

国士舘大学政経学会 出版助成申請書

提出日： 年 月 日

国士舘大学 政経学会事務局（統合学部事務課内）

宛先：政経学会出版助成担当幹事（CC：学会長・副学会長）

1. 申請者情報

氏名	
所属・職名	
連絡先（内線・E-mail）	

2. 出版物の概要

書籍名	
著者名	
著作権者	
見積書に基づき希望する 出版社	
出版部数	
予定頁数	
用途区分 (該当する項目に✓)	☐ 学術・研究書（自著） ☐ 学術・研究書（翻訳） ☐ 教科書・参考書（自著） ☐ 教科書・参考書（翻訳）
予定販売価格	
出版予定日	
助成希望額	
学生への還元方法	
その他特記事項（販売見 込み、授業での利用等）	

☐上記の内容に相違なく、本助成の条件を理解の上、申請いたします。