

←下記の④～⑥のコピーを
この紙の後ろに重ねて
ホチキスで止めてください

受験番号

様式
2

パスポート等（コピー）添付用紙

入学学部	学部	学科	コース 学系	年
氏名 (通称名がある方は戸籍上の氏名と通称名どちらも記入してください。)	カタカナ			
	アルファベットまたは拼音 (パスポートと同じもの)			
	漢字			
電話番号			携帯電話	
在留カード番号(または特別永住者証明書番号)	パスポート番号	現在の在留資格	在留期限	
			20 年 月 日	
在留資格が「留学」の人 → 入学後も「留学」を継続する			はい	いいえ
在留資格が「留学」以外の人 → 入学後に「留学」に変更する			はい	いいえ

〈添付書類〉

- ④パスポートの写真、氏名、生年月日等が書いてあるページ
- ⑤在留カードまたは特別永住者証明書（カード）の表
- ⑥在留カードまたは特別永住者証明書（カード）の裏

この用紙を表紙にして、上記の④～⑥のコピーを左上でホチキス止めして提出してください。
1枚に複数の書類をコピーしても構いません。書類はA4判の大きさにコピーしてください。

(例：④、⑤を1枚に、⑥を1枚にコピーすれば、コピーは2枚だけになります)

これから「留学」の在留資格認定申請を予定する人は、④のみの提出で結構です。

「在留カード番号」欄に「在留認定申請予定」と記入してください。

※外国人留学生への注意

在留資格「留学」の期間更新、または資格変更の手続は、入学手続の完了後、大学が発行した申請書が届いたらすぐに、出入国在留管理局に行って手続してください。日本語学校に通学している人も早めに自分で手続をしてください。また健康保険に入っていないと在留手続はできませんので注意してください。

受験時の在留資格が「短期滞在」の場合は、在留資格認定証明書交付申請の手続が必要なので、早めに連絡してください。詳細は「外国人留学生への重要なお知らせ」（16ページ）をご参照ください。外国人留学生対象の奨学金の申込みには、在留資格「留学」であることが必要です。

(TEL : 03-5481-3206)